

Verfashilfe zum Schreiben einer Projektleitung

Das folgende Dokument soll Dich dabei unterstützen, eine Projektleitung für den Leitfaden von CommunityKlima zu verfassen. Wir haben versucht, bei jedem auszufüllenden Unterpunkt eine möglichst simple Erläuterung der gewünschten Inhalte zu liefern. Zusätzlich ist es natürlich sinnvoll, sich einen der bereits veröffentlichten Texte zu schnappen und diesen als Vorbild zu nehmen. Falls trotzdem noch Fragen bleiben, melde Dich gerne unter [vorstand\(at\)community-klima.de](mailto:vorstand(at)community-klima.de), wir versuchen dich dann möglichst zeitnah zu beraten.

Projekttitel:

Der Projekttitel dient als Überschrift für den gesamten Projekttext und sollt möglichst eindeutig auf das Thema hinweisen.

Kategorie:

Hier kannst Du die Kategorie auswählen, die das Themengebiet des Projekts am besten beschreibt. Falls keine der Kategorien zutreffend ist, wähle bitte „ohne Auswahl“, wir werden dann eine Lösung finden.

Beitragsbild:

Das Beitragsbild soll das ganze Projekt möglichst übersichtlich zeigen. Bitte achte darauf, dass alle abgebildeten Personen mit der Veröffentlichung einverstanden sind.

Kurzfassung:

Um einen kurzen Überblick über das Projekt zu erhalten, soll die Kurzfassung die relevantesten Aspekte in wenigen prägnanten Sätzen zusammenfassen. Verzichte hier möglichst auf Details und beschränke Dich auf das Wichtigste.

Problem und Ziel:

Hier soll zuallererst erläutert werden, welche Problematik aktuell für die Umwelt oder das Klima herrscht, welche Gründe sie hat und was die Folgen sind. Dabei bietet es sich an Statistiken oder Quellen aus dem Internet zu verwenden, um das Ganze anschaulich darzustellen.

Anschließend soll in einer kurzen Überleitung ausgesagt werden, was das Ziel des Projekts ist und wie es dieses Problem zu einem Teil löst.

Durchführung:

Der Abschnitt über die konkrete Durchführung des Projekts ist der Kern der gesamten Projektleitung. Je detaillierter hier Hinweise zu einer möglichst effizienten Umsetzung gegeben und auf mögliche Fehlerquellen hingewiesen wird, desto einfacher fällt den anderen Schulen später die Nachahmung. Schreibe also genau, welche Arbeitsschritte in welcher Reihenfolge durchgeführt werden müssen und was dafür an Material benötigt wird. Auch Hinweise auf unterstützende Websites oder auf Möglichkeiten der Zusammenarbeit mit der Stadt etc. können hier sehr hilfreich sein.

Bilder Durchführung:

Um die Umsetzung des Projekts möglichst gut beschreiben zu können, bietet es sich oft an, weitere Fotos einzubauen, dafür hast Du hier die Möglichkeit. Achte bitte auch hier auf das Einverständnis der abgebildeten Personen.

Erfahrung (optional):

Falls es sich anbietet, gibt dieses Feld die Möglichkeit, weitere Erfahrungen, die deine Schule bei der Umsetzung gesammelt hat, mit der Community zu teilen. Achte jedoch darauf, dass sich der Inhalt nicht mit den restlichen Unterpunkten überschneidet.

Aufwand:

Hier soll in etwa aufgezeigt werden, wie viel Arbeit mit der Durchführung verbunden ist und wie viel Zeit für die einzelnen Schritte eingeplant werden sollte.

Kosten:

Das Unterkapitel „Kosten“ soll noch einmal in wenigen Sätzen erläutern, wo Kosten anfallen und wie hoch diese ungefähr sind.

Wirkung:

Dieser Unterpunkt soll noch einmal verdeutlichen, welche konkrete positive Wirkung das Projekt auf Umwelt und Klima oder aber auch auf die Gesellschaft an sich hat. Dabei kannst Du gerne etwas weiter gehen und auch sekundäre Folgen erwähnen.

Anspruch:

Hier kann kurz in einigen Sätzen erläutert werden, welche Fähigkeiten für dieses Projekt benötigt werden und für wen es demnach etwa geeignet ist. Ist es zum Beispiel für jeden durchzuführen oder wäre ein Oberstufenkurs hilfreich?





Bewertungen:

Die vier Bewertungskriterien sollen dabei helfen, die Projekte besser sortieren zu können. Gib hier einfach mit Hilfe der Pfeiltasten eine Punktzahl von 1 bis 5 (Bei Kosten ist auch eine Bewertung von 0 möglich).

Selbstverständlich lassen sich die Kriterien nicht genau messen, eine ungefähre Einordnung bietet die folgende Tabelle. Verteil die Punkte ansonsten einfach nach Gefühl, bei der Kontrolle können diese ja schließlich noch angepasst werden.

Punkte	1	2	3	4	5
Zeitaufwand	Geringer einmaliger Aufwand	Mittlerer einmaliger Aufwand oder geringer dauerhafter Aufwand	Hoher einmaliger Aufwand oder mittlerer dauerhafter Aufwand	Sehr hoher einmaliger Aufwand oder hoher dauerhafter Aufwand	Extrem hoher einmaliger Aufwand oder sehr hoher dauerhafter Aufwand
Kosten	<100€	<250€	<1000€	<2000€	>2000€
Anspruch (geeignet für)	Grundschule	Unterstufe	Mittelstufe	Abschlussjahrgang /Oberstufe	Gymnasiale Oberstufe/ Lehrkraft, Vorkenntnisse erforderlich
Wirkung (Verbesserung der Ökobilanz/ Des Verständnisses/ Bildungseffekt)	Gering	Durchschnittlich	Überdurchschnittlich	groß	Sehr groß

